



# **Modificació Normativa Acadèmica del Grau en Enginyeria Física**

**Acord CP.ETSETB/2023/07/09, de 8 de novembre de 2023, de la  
Comissió Permanent de l'ETSETB pel qual s'aprova la modificació  
de la Normativa Acadèmica del Grau en Enginyeria Física**

**Equip directiu**

## Normativa Acadèmica del Grau en Enginyeria Física (NAGEF)

Aquesta normativa es refereix a l'aplicació al Grau en Enginyeria Física (GEF) de la Normativa Acadèmica de la UPC, que és de rang superior i, per tant, preval sobre aquesta en cas de conflicte.

Amb caràcter extraordinari, i en casos degudament justificats, el director o directora de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria de Telecomunicació de Barcelona (ETSETB) pot autoritzar excepcions a aquesta normativa.

### 1. Normativa d'Accés

La via d'accés al GEF és la **preinscripció universitària** que gestiona l'Oficina d'Accés a la Universitat d'acord amb la legislació vigent i el que estableix la Normativa Acadèmica de la UPC.

### 2. Normativa d'avaluació

El pla d'estudis del GEF s'estructura en **tres blocs curriculars**:

- **Fase Inicial de 1r** constituïda pels 60 crèdits de les 10 assignatures del 1r curs del pla d'estudis.
  - **Fase Obligatòria de 2n** constituïda pels 60 crèdits de les 10 assignatures del 2n curs del pla d'estudis.
  - **Fase Obligatòria de 3r** constituïda pels 60 crèdits de les 10 assignatures del 3r curs del pla d'estudis.
- Les assignatures optatives i el Treball de Fi Grau (TFG) del 4t curs del pla d'estudis constitueixen la fase optativa i la del TFG que no són objecte d'una avaluació curricular com els tres blocs anteriors.

#### 2.1 Avaluació de les assignatures

A cada assignatura s'estableix un model d'avaluació descrit a la Guia Docent corresponent, en funció del qual el responsable de l'assignatura proposa la nota obtinguda per cada estudiant.

En cas de disconformitat amb la qualificació obtinguda, després d'exposar-ho al cap o la cap d'estudis, es pot presentar una sol·licitud raonada de revisió al director o directora de l'ETSETB en un termini màxim de 7 dies naturals des de la publicació de les qualificacions revisades. Qualsevol reclamació contra la resolució del director o directora s'ha d'adreçar al rector o rectora mitjançant un recurs en un termini màxim d'un mes a partir del dia següent de la recepció de la resolució del director o directora.

Una assignatura se supera quan s'obté una nota igual o superior a 5. En cas contrari se suspèn.

Als estudiants que tenen una nota igual o superior a 9 se'ls pot atorgar una **Matrícula d'Honor (MH)**. El nombre màxim de MH per assignatura és un 5% dels estudiants matriculats.

Els estudiants que no superin una assignatura (exclòs el TFG) en la convocatòria ordinària (al final del quadrimestre de tardor o primavera segons correspongui), i només aquests, podran fer un

**examen extraordinari** d'aquesta assignatura al final del curs acadèmic, sense opció a obtenir una Matrícula d'Honor (MH). En el cas de les assignatures suspeses a la tardor, per tal de poder fer l'examen extraordinari, s'han de matricular sense cap cost addicional a la matrícula del quadrimestre de primavera.

Si un estudiant suspèn una assignatura, i en l'examen extraordinari obté una nota inferior, se li mantindrà la més alta.

Si un estudiant repeteix una assignatura suspesa prèviament amb una nota igual o superior a 4, i en repetir-la obté una nota inferior, se li mantindrà la més alta.

Les assignatures suspeses amb una nota igual o superior 4 es poden convertir en aprovades (amb un 5) quan es fa l'avaluació curricular del bloc corresponent.

## 2.2 Avaluació dels blocs curriculars

Les avaluacions curriculars del GEF són efectuades per la comissió creada a tal efecte. Aquesta comissió, quan un estudiant ha cursat totes les assignatures d'un bloc, determina si l'ha superat o no.

Un bloc curricular se supera quan les notes de les assignatures que l'integren són totes igual o superior a 5.

La comissió encarregada d'efectuar l'avaluació curricular, per tal de permetre que un estudiant superi el bloc corresponent, pot compensar una assignatura suspesa amb una nota igual o superior a 4 qualificant-la amb un 5, sempre que la nota mitjana del bloc prèvia compensació sigui igual o superior a 5.

## 3. Normativa de Permanència

### 3.1. Rendiment mínim el primer any acadèmic

El primer any acadèmic s'han de superar un mínim de 12 crèdits corresponents a 2 assignatures. Si un estudiant no els supera, serà exclòs del GEF.

### 3.2. Rendiment mínim a la Fase Inicial

La Fase Inicial s'ha de superar en un termini màxim de 2 anys acadèmics a temps complet. Si un estudiant no la supera, serà exclòs del GEF.

### 3.3. Rendiment mínim després de superar la Fase Inicial

Un cop superada la Fase Inicial, en finalitzar cada quadrimestre, es calcula el **paràmetre  $\alpha$**  de resultats acadèmics de cada estudiant, que és el quocient dels crèdits superats sobre el total de matriculats.

Si un estudiant té un paràmetre  $\alpha$  de resultats inferior a 0.5 en els dos últims quadrimestres matriculats, la comissió encarregada de l'avaluació curricular, o la persona en qui delegui (per exemple el cap o la cap d'estudis), li podrà limitar la matrícula.

Si un estudiant té un paràmetre  $\alpha$  de resultats inferior a 0.3 en els tres últims quadrimestres matriculats per als quals s'han fet els exàmens extraordinaris, el director o directora de l'Escola pot resoldre desvincular-lo automàticament dels estudis per a un període d'un o dos quadrimestres. L'estudiant desvinculat pot reiniciar els estudis un cop transcorregut el període de desvinculació resolt.

### **3.4. Continuïtat dels estudis**

Els estudiants poden sol·licitar al director o directora de l'ETSETB, de forma motivada i abans de la data establerta, l'ampliació dels terminis indicats en els punts 3.1 i 3.2. Les reclamacions contra les resolucions del director o directora s'han d'adreçar al rector o rectora mitjançant un recurs de reposició en el termini d'un mes a partir del dia següent de la recepció de la resolució del director o directora.

## **4. Normativa de Matrícula**

La matrícula al GEF és quadrimestral (al juliol per a les assignatures del quadrimestre de tardor, i a finals de gener o principis de febrer per a les del quadrimestre de primavera). En el cas de les assignatures suspeses a la tardor, per tal de poder fer l'examen extraordinari, caldrà matricular-les sense cap cost addicional a la matrícula del quadrimestre de primavera.

### **4.1. Primera matrícula**

Els estudiants que es matriculen per primera vegada ho han de fer dels 30 crèdits del primer quadrimestre del pla d'estudis.

### **4.2. Matrícula abans de superar la Fase Inicial**

Si el primer any acadèmic un estudiant no supera la Fase Inicial, el segon any s'ha de matricular de totes les assignatures que té pendents d'aquesta fase, amb l'excepció d'una assignatura suspesa amb una nota igual o superior a 4, que pot triar matricular o no. Si el nombre d'assignatures de 1r no superades en un quadrimestre és inferior a 30 crèdits, pot completar la matrícula amb assignatures del segon curs del pla d'estudis fins a un màxim total de 30 crèdits, amb el benentès que l'assignatura suspesa amb una nota igual o superior a 4, tant si es matricula com no, es té en compte en el còmput dels 30 crèdits màxims que pot arribar a matricular.

### **4.3. Matrícula després de superar la Fase Inicial**

Un cop superada la Fase Inicial, un estudiant es pot matricular com a màxim de 36 crèdits per quadrimestre (exclosos els matriculats a la primavera per poder fer l'examen extraordinari).

La matrícula ha d'incloure totes les assignatures obligatòries suspeses, excepte una amb una nota igual o superior a 4 per bloc curricular, que es pot matricular o no.

Sempre que no s'hagin completat els 240 crèdits del pla d'estudis, es podran matricular fins a un màxim de 18 crèdits addicionals als 30 crèdits optatius establerts en el pla d'estudis.